



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε. & Δ.Ε.
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ

Ημερομηνία ΤΕΓΕΑ 1-3-2016

Αριθμ. Πρωτ 79

ΠΡΟΣ ΔΙΔΕ ΑΡΚΑΔΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΤΕΓΕΑΣ

Ταχ.Διεύθυνση: ΑΛΕΑ ΤΕΓΕΑΣ
ΤΕΓΕΑ 22012

Πληροφορίες : ΔΗΜΗΤΡΕΛΗΣ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

Τηλ. 2710 – 556750

Φαξ 2710557414
mail@lyk-aleas.ark.sch.gr

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Στο πλαίσιο της 129287/Γ2/10-11-2011 Υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 2769 Β', 2-12-2011 «**Εκδρομές - μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων**» διοργανώνεται 4/μερη εκδρομή της Α' & Β' τάξης του Σχολείου στα πλαίσια των σχολικών δραστηριοτήτων και προγραμμάτων που διεξάγονται στο σχολείο μας με λεωφορείο στο Βόλο για το χρονικό διάστημα από Πέμπτη 7-4-2016 έως και Κυριακή 10-4-2016.

Στην εκδρομή, η οποία θα γίνει με βάση το πρόγραμμα που ακολουθεί, θα συμμετέχουν περίπου 31 μαθητές και 3 συνοδοί καθηγητές και θα έχει συνολική διάρκεια τεσσάρων (4) ημερών (τρεις διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο). Για τον σκοπό αυτό το Γενικό Λύκειο Τεγέας προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με τα εξής χαρακτηριστικά:

Α. Πρόγραμμα εκδρομής:

1^η ημέρα

Αναχώρηση 08:30 από το Αλέα (σχολείο)

Άφιξη στο Βόλο γύρω στις 16:30 με ενδιάμεση στάση για φαγητό.

2^η ημέρα

Αναχώρηση για Καλαμπάκα ,Μετέωρα.

Απογευματινός καφές στα Τρίκαλα - Επιστροφή στο Βόλο.

3^η ημέρα

Αναχώρηση για Πήλιο (Πορταριά-Μακρυνίτσα-Χάνια).

4^η ημέρα

Αναχώρηση από Βόλο για Τεγέα, ενδιάμεση στάση, άφιξη στις 9.30 το βράδυ στο σχολείο.

Το Πρόγραμμα πιθανόν να τροποποιηθεί όσο αναφορά κάποια ημερήσια επίσκεψη.

B. Προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται:

1. Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση των μαθητών καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας, τόσο στις περιηγήσεις-ξεναγήσεις.
2. Η διαμονή των μαθητών (τρεις διανυκτερεύσεις) θα γίνει σε ξενοδοχείο στο Βόλο Α' κατηγορίας (χαρακτηρισμένο επισήμως από τον ΕΟΤ), σε δωμάτια δίκλινα, τρίκλινα (όχι ράντσα) και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές με μπάνιο ή ντους.
3. Σε όλα τα μέλη της εκδρομής θα προσφέρεται από το ξενοδοχείο πρωινό.
4. Όλα τα μέλη της εκδρομής θα μείνουν στο ίδιο ξενοδοχείο και δε θα επιτραπεί ο χωρισμός τους σε δύο ξενοδοχεία, ανεξάρτητα αν αυτά είναι δίπλα.
5. Τα ξενοδοχεία τα οποία θα προταθούν, ένα ή περισσότερα, πρέπει να αναφέρονται ονομαστικά.
6. Δέκα μέρες μετά την κατοχύρωση του διαγωνισμού, ο μειοδότης είναι υποχρεωμένος να φέρει ΓΡΑΠΤΗ επιβεβαίωση του ξενοδοχείου ότι διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων (μονόκλινα, δίκλινα, τρίκλινα) τη συγκεκριμένη ημερομηνία για τη διαμονή αποκλειστικά και ονομαστικά των μαθητών του Σχολείου μας.
7. Μια εβδομάδα πριν από την αναχώρηση πρέπει να έχουμε τους αριθμούς των δωματίων του ξενοδοχείου, ώστε να γίνει η κατανομή των μαθητών και να ξέρει ο κάθε μαθητής το δωμάτιο που θα μείνει.
8. Αν δεν ικανοποιηθούν τα αναφερόμενα στις παραγράφους 6 και 7 της παρούσης προκήρυξης, θα κληθεί ο αμέσως επόμενος μειοδότης.
9. Το τουριστικό γραφείο μαζί με την προσφορά που θα υποβάλλει στο Σχολείο, για να αναλάβει την οργάνωση της εκδρομής, υποχρεούται να καταθέσει απαραίτητως υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει Ειδικό Σήμα Λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
10. Το λεωφορείο πρέπει απαραίτητως να διαθέτει το (προβλεπόμενο στο άρθρο 13 του Ν.711/1977) δελτίο απογραφής, δελτίο τεχνικού ελέγχου από το οικείο ΚΤΕΟ, κλιματισμό, μουσική, μικροφωνική εγκατάσταση, φαρμακείο, ζώνες ασφαλείας και να πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις κυκλοφορίας.
11. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη

νομοθεσία και ασφάλεια αστικής ευθύνης που θα καλύπτει τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

12. Από τη συνολική αξία της εκδρομής το 20% θα παρακρατηθεί σαν εγγύηση ακριβούς εκτέλεσής της και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή του Σχολείου από την εκδρομή.

13. Στην προσφορά θα αναφέρεται το συνολικό κόστος της εκδρομής και το κόστος ανά μαθητή μαζί με τον Φ.Π.Α.

14. Το Σχολείο θα επιλέξει την καταλληλότερη προσφορά με κριτήρια ποιοτικά, ασφάλειας, οργάνωσης της εκδρομής και οικονομικά (τιμή ανά μαθητή). Οι σχετικές προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου μέχρι την **Δευτέρα 7-3-2016** και ώρα 12:00 σε κλειστούς φακέλους που θα φέρουν εντύπως ή με σφραγίδα τα στοιχεία του προσφέροντος και την ένδειξη «Προσφορά για την τετραήμερη εκδρομή της Α΄ και Β΄ Λυκείου του Γενικού Λυκείου Τεγέας».

Εκπρόθεσμες προσφορές δε θα γίνουν δεκτές.

Οι προσφορές που θα κατατεθούν θα ανοιχθούν ενώπιον της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών του Σχολείου την **Δευτέρα 7-3-2016** και ώρα 12.15.

Δε θα γίνουν δεκτές αντιπροσφορές μετά την αποσφράγιση των προσφορών.

Ενστάσεις κατά της επιλογής θα γίνονται δεκτές μέχρι **την Τετάρτη 9-4-2016** , ώρα **12:00.**

